

## 足寄町競争入札参加資格審査申請（造林等）提出書類確認票

※ 受付番号	
令和    年    月    日 受理	
審査員	印

申請者 (商号又は名称)	
本申請に係る連絡先	
部署等	
氏名	
電話番号	
FAX番号	

申請区分	
造林事業	
林産物売払い	

◎：必ず提出する書類    ○：該当する場合提出する書類

並順	提出書類	法人	個人	摘要	申請者 確認欄	※受付 確認欄
1	競争入札参加資格審査申請書（造林等）	◎	◎	【様式1】		
2	競争入札参加資格審査申請書（造林等）付票	◎	◎	【様式2】		
3	年間委任状	○	○	【様式3】 ※年間委任する場合		
4	営業経歴書	◎	◎	【様式4】		
5	技術者名簿	◎	◎	【様式5】		
6	誓約書	◎	◎	【様式6】		
7	法定保険加入状況一覧	◎	◎	【様式7】		
8	道内営業所一覧	◎	◎	【様式8】 ※北海道内に支店等がない場合も必要		
9	登記事項証明書（写し可）	◎	-	申請書提出日より3か月以内に法務局から発行された履歴事項全部証明書		
10	身分証明書（写し可）	-	◎	申請書提出日より3か月以内に市区町村長から発行された代表者のもの		
11	営業証明書（写し可）	-	◎	申請書提出日より3か月以内に市区町村長から発行されたもの		
12	損益計算書及び貸借対照表の写し	◎	-	直近の1事業年度分		
13	確定申告書の写し	-	◎	直近の1事業年度分		
14	納税（完納）証明書（写し可）	◎	◎	申請書提出日前3か月以内に発行されたもの ①足寄町町税（足寄町で課税されている者のみ） ②消費税及び地方消費税		
15	林業種苗法の生産事業者の登録証の写し	○	○	登録を受けている場合		
16	森林認証の資格証明書の写し	○	○	取得している場合		
17	返信に必要な額面の切手を貼付してある封筒又はハガキ	○	○	郵送申請で受付受領書の返送が必要な場合。		

### 留意事項

- 1 この申請の「手引き」をよく読んでから、申請書を作成してください。
- 2 提出書類の確認をし、当該提出書類の「申請者確認欄」にチェックを付けてください。
- 3 提出書類は、上記番号順に並べて提出してください。
- 4 書類はホチキス止めをしないでください。
- 5 **紙ファイル等に綴じ込む必要はありません**ので、ダブルクリップ等に挟んでお持ちください。

※ 受付番号	
--------	--

造林事業
林産物売払い

足寄町競争入札参加資格審査申請書（造林等）

令和 年 月 日

足寄町長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

電 話 番 号

- -

令和3年度及び令和4年度において、足寄町の造林及び林産物に係る競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて入札参加資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の記載事項は、すべて事実と相違ないことを誓約するとともに、次に該当しない者であることを申し出ます。

1. 地方自治法施行令第167条の4第1項各号（地方自治法施行令第167条の11第1項において準用する場合を含む。）に規定する者
2. 地方自治法施行令第167条の4第2項（地方自治法施行令第167条の11第1項において準用する場合を含む。）の規定により競争入札への参加を排除されている者
3. 次に掲げる税に滞納がある者
  - イ 足寄町町税
  - ロ 消費税及び地方消費税
4. 足寄町暴力団排除条例第2項第2号に規定する暴力団員又は同条第3号に規定する暴力団関係事業者該当する者

町税状況確認同意欄

足寄町に納税義務がある場合は、下記の同意欄のどちらかにチェックをしてください。

足寄町が発注する契約の相手方として選定する際に、町税の納税状況を確認することに

- 同意します。       同意しません。

(注意事項)

同意できない場合は、町税に未納がないことがわかる書類を提出してください。

また、登録期間中に、納税状況の確認を求めた際には、3か月以内の完納証明を提出してください。

納税状況が確認できない場合は、登録を取り消す場合があります。

足寄町競争入札参加資格審査申請書（造林等）付票

1 申請者

本店の情報を記入してください。

(フリガナ)					
所在地					
(フリガナ)					
商号又は名称					
(フリガナ)					
代表者の職氏名					
郵便番号		電話番号		FAX番号	

2 受任者

登録期間中、入札・見積、契約の締結、代金の請求・受領等の権限を委任する場合は、委任する者の情報を記入してください。委任する場合、委任状（様式 3）の提出が必要です。（無記入の場合は、1 申請者を連絡先とします。）

(フリガナ)					
支店等の所在地					
(フリガナ)					
支店等の名称					
(フリガナ)					
受任者の職氏名					
郵便番号		電話番号		FAX番号	

3 連絡先

足寄町との業務連絡を担当する支店等が、2 受任者と別にある場合は、記入してください。

（無記入の場合は、2 受任者を連絡先とします。）

(フリガナ)					
所在地					
(フリガナ)					
支店等の名称					
郵便番号		電話番号		FAX番号	

4 会社概要

法人設立登記(個人の場合は開業)	営業年数	払込資本金(個人の場合は不要)	消費税
年 月 日	年	千円	課税業者・免税業者
従業員数(代表者を含む)	直前決算日	林業種苗法の規定による生産事業者の登録	
人	令和 年 月 日	受けている・受けていない	

5 印鑑

使用印が複数ある場合は、全ての使用印を押印してください。（実印のみの場合は、使用印は空欄で構いません。）

実印	使用印	使用印

6 希望工種

希望する工種の欄に○を記入してください。

希望工種	造林事業	林産物売払い
申請欄		

# 委 任 状

令和 年 月 日

足寄町長 様

(委任者)

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

私は、次の事項について、代理人を定め委任します。

記

## 1 委任事項

- (1) 入札・見積に関する件
- (2) 契約締結に関する件
- (3) 契約金、保証金の請求受領に関する件
- (4) 複代理人選任に関する件
- (5) その他契約処理に関する件

## 2 委任期間

自 令和 年 月 日  
至 令和 5 年 3 月 31 日

## 3 代理人（受任者）

所 在 地

商号又は名称

受任者職氏名

印

様式4

営業経歴書

審査基準日の直近の会計年度1年間の実績を全て記入し、合計を記入してください。少額の場合は「その他」として一括して記入してください。審査を申請する資格の種類（造林事業、林産物の売払い）ごとに作成してください。

商号又は名称	
--------	--

資格の種類	造林事業・林産物売払い	○で囲んでください。
-------	-------------	------------

発注者	元請・下請別	作業場所 買受場所	所有者	作業種別 買受種別	数量		請負代金額 買受代金額	着手年月 買受年月			完了年月		
						単位		千円	令和	年	月	令和	年
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
その他	元・下						千円	令和	年	月	令和	年	月
合計							千円						



様式6

## 誓 約 書

足 寄 町 長 様

私は、足寄町が実施する競争入札参加資格審査の申請に当たり、暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員（以下同じ。））又は暴力団関係事業者（暴力団員が実質的に経営を支配する事業者その他同条第2号に規定する暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する事業者をいう。）に該当しない者であるとともに、今後、これらの者とならないことを誓約します。

上記の誓約に反することが明らかになった場合は、競争入札参加資格を制限されても異存ありません。  
また、上記の誓約の内容を確認するため、足寄町が他の官公署に照会を行うことについて承諾します。

令和 年 月 日

所 在 地 〒

商号又は名称

代表者職氏名

⑩

法定保険加入状況一覧

商号又は名称	
--------	--

法定保険の種類		加入状況	契約成立年月日及び登録番号等	未加入の場合の理由
社会保険	健康保険	加入・未加入	年 月 日 第 号	
	厚生年金保険	加入・未加入		
労働保険	雇用保険	加入・未加入		
	労働者災害保険	加入・未加入		
共済組合等	建設業退職金共済組合	加入・未加入		
	中小企業退職金共済組合	加入・未加入		
	林業退職金共済組合	加入・未加入		

注意

- 「加入状況」欄は、加入又は未加入に○を付けてください。
- 「事業所の登録番号等」欄には、当該法定保険に係る主務官庁等から付与された番号等を記入してください。
- 「未加入の場合の理由」欄には、未加入の理由を具体的に記入してください。また、加入該当事業所でない場合は、その旨を記入してください。
- 「加入状況」欄中「加入」に○を付けた保険について、それぞれ加入状況が確認できる書面の写しを添付してください。  
 社会保険・・・「納入告知書」「資格取得確認書及び標準報酬月額決定通知書」「適用通知書」等のいずれか  
 労働保険・・・「領収済通知書」「保険関係成立届」「概算・確定保険料申告書(控)」等のいずれか



道内営業所一覧

商号又は名称	
--------	--

北海道内における支店、営業所等（本店を含む。）の有無	有 ・ 無
----------------------------	-------

北海道内の支店、営業所等（本店を含む）の名称、所在地等を次表に記入してください。

No.	支店、営業所等の名称	所在地	TEL
			FAX
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

登録番号  
(受付番号)

※変更番号

足寄町競争入札参加資格審査申請書変更届（造林等）

令和 年 月 日

足寄町長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

令和3年度及び令和4年度における足寄町の行う競争入札への参加資格について、次のとおり変更があったので関係書類を添えて届け出ます。

なお、この変更届及び添付書類の記載事項は、すべて事実と相違ないことを誓約します。

変更内容

変更事項	変更前	変更後	変更年月日