

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	印鑑登録申請、印鑑登録廃止届、印鑑登録証亡失届、登録印鑑亡失届、住民異動届、戸籍届出	
行政機関等の名称	町長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	住民課住民室印鑑登録	
個人情報ファイルの利用目的	足寄町に住民登録した者	
記録項目	1. 住所、2. 氏名、3. カナ氏名、4. 生年月日、5. 性別、6. 印鑑登録番号、7. 印鑑管理番号、8. 宛名番号、9. 世帯番号、10. 届出年月日、10. 異動事由、11. 異動理由、12. 登録年月日、13. 本人確認方法、14. 抹消年月日、15. 抹消理由、16. 停止年月日、17. 停止理由、18. 印影、19. 照会年月日、20. 回答期限、21. 印影の姓名（外国人の場合）外国人氏名、22. 外国人通称、23. カタカナ表記	
記録範囲	含まない	
記録情報の収集方法	本人、本人以外	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	印鑑登録	
記録情報の経常的提供先	無	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称）住民課住民室印鑑登録	
	（所在地）北海道足寄郡足寄町北1条4丁目48番地1	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	システム	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当する ファイル ☐ 有 ☒ 無	
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨		
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地		
行政機関等匿名加工情報の概要		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		
備考		

作成日（最終修正日）：